

๕ ขั้นตอน

การมอบตัวนักเรียนเข้าศึกษาต่อ

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร



ขั้นตอนการมอบตัวนักเรียนเข้าศึกษาต่อ

ประจำปีการศึกษา 2567



1

คัดกรองเอกสารการมอบตัว

2

ตรวจเครื่องกายนักเรียน

3

ตรวจเอกสารการมอบตัว

4

ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา

เรียนปรับพื้นฐาน : 23 เมษายน – 2 พฤษภาคม 2567

ขั้นตอนที่ 1

คัดกรองเอกสารมอบตัว



การจัดเตรียมและเรียงเอกสารในวันมอบตัว ดังนี้ (**นำฉบับจริงมาแสดงด้วย)

- | | |
|--|--------------|
| 1. ใบมอบตัว พิมพ์ด้านหน้า-หลัง ในใบเดียวกัน *ติดรูปถ่าย 1.5 นิ้ว | จำนวน 2 ฉบับ |
| 2. สำเนาใบ ปพ.1 : <u>ใบแสดงการจบการศึกษา</u> ** | จำนวน 2 ฉบับ |
| 3. สำเนาใบสูติบัตรของนักเรียน ** | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน ** | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา ** | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา ** | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา มารดาเป็นผู้มามอบตัว) ** | จำนวน 1 ฉบับ |
| 8. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล นักเรียน บิดา มารดา (ถ้ามีการเปลี่ยน) ** | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9. เอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองคนต่างด้าว (พาสปอร์ต) ** | จำนวน 1 ฉบับ |
| 10. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียน | จำนวน 1 ฉบับ |

รับรองสำเนาทุกฉบับ ยกเว้นใบมอบตัวต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าคณะกรรมการมอบตัว

ขั้นตอนที่ 2

การตรวจเครื่องกายนักเรียน





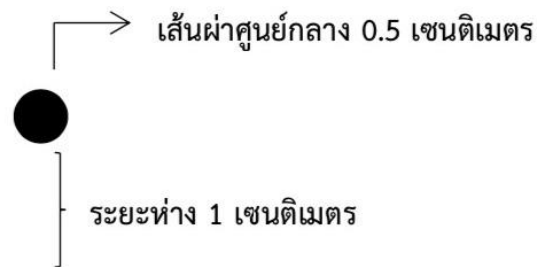
การปักสัญลักษณ์เครื่องแบบนักเรียน
ปีการศึกษา 2567

การปักสัญลักษณ์และตัวอักษรบนเสื้อนักเรียน ดังนี้

1. ปักอักษรย่อ **น.ม.ก.** บนหน้าอกเสื้อด้านขวา ขนาด 1 เซนติเมตร แบบอักษร TH SarabunPSK ด้วย ไหมสีน้ำเงิน

2. ปักจุดกลมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.5 เซนติเมตร

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปักจุดกลมเหนืออักษรย่อ “ม.” 1 เซนติเมตร



น.ม.ก.

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปักจุดกลมที่ มุมปกเสื้อด้านขวา

3. ปักชื่อ – นามสกุล

นักเรียนชาย ปักชื่อและนามสกุลขนาด 0.5 เซนติเมตรโดยประมาณ (ไม่มีคำนำหน้า) ด้วยไหมสีน้ำเงิน
เหนือกระเป๋าเสื้อด้านซ้าย 1 เซนติเมตร

นักเรียนหญิง ปักชื่อและนามสกุลขนาด 0.5 เซนติเมตรโดยประมาณ (ไม่มีคำนำหน้า) ด้วยไหมสีน้ำเงิน
ด้านซ้ายของเสื้อ

การปักจุดกลม		
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 , 4	ปักด้วย <u>ไหมสีแดง</u>	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 , 5	ปักด้วย <u>ไหมสีน้ำเงิน</u>	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 , 6	ปักด้วย <u>ไหมสีเขียว</u>	

- หมายเหตุ 1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP) และ Smart English Program (SEP)
ปักชื่อ และนามสกุลเป็นภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)
2. ชุดพละ ไม่ต้องปักสัญลักษณ์และตัวอักษร

ขั้นตอนที่ 3

การตรวจเอกสารการมอบตัว

ประจำปีการศึกษา 2567



WWW.NMK.AC.TH

นักเรียน
ห้องเรียนปกติ



โปรดคลิก 

ห้องเรียนปกติ



โปรดคลิก 



ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รายงานตัว
ม.1 และ ม.4
ประเภทห้องเรียนพิเศษ



โปรดคลิก 



ระบบกรอกข้อมูลมอบตัว
ม.1 และ ม.4



โปรดคลิก 



กดเข้าสู่ ระบบกรอกข้อมูลมอบตัว ม.1 และ ม.4

นักเรียน

ห้องเรียนปกติ



โปรดคลิก

ห้องเรียนปกติ



โปรดคลิก



ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รายงานตัว
ม.1 และ ม.4

ประเภทห้องเรียนพิเศษ



โปรดคลิก



ระบบกรอกข้อมูลมอบตัว
ม.1 และ ม.4



โปรดคลิก

ยอดนักเรียนที่แจ้งความจำนง

สรุปการสมัครสอบ

ประกาศผลการสอบคัดเลือก

Administrator

Username :

Password :

system

กำหนดการรับสมัคร


ประเภท	รับสมัคร	สอบ
☒ มัธยมต้น		
• Gifted วิทย์-คณิต มัธยมต้น	14-18 ก.พ. 66	4 มี.ค. 66
• Mini English Program M1	14-18 ก.พ. 66	4 มี.ค. 66
• มัธยมศึกษาปีที่ 1 ห้องเรียนทั่วไป	11-15 มี.ค. 66	25 มี.ค. 66
☒ มัธยมปลาย		
• Gifted วิทย์-คณิต มัธยมปลาย	14-18 ก.พ. 66	5 มี.ค. 66
• Smart English Program M4	14-18 ก.พ. 66	5 มี.ค. 66
• Gifted ประเภทโรงเรียนเดิม	15-17 ก.พ. 66	8 มี.ค. 66
• SEP ประเภทโรงเรียนเดิม	15-17 ก.พ. 66	8 มี.ค. 66
• แผนการเรียนอังกฤษ-คณิตศาสตร์	11-15 มี.ค. 66	26 มี.ค. 66
• แผนการเรียนอังกฤษ-ญี่ปุ่น	11-15 มี.ค. 66	26 มี.ค. 66
• แผนการเรียนอังกฤษ-จีน	11-15 มี.ค. 66	26 มี.ค. 66
• แผนการเรียนอังกฤษ-ฝรั่งเศส	11-15 มี.ค. 66	26 มี.ค. 66

แผนการรับสมัคร

แจ้งความจำนง เข้าศึกษาต่อ

แก้ไขประวัติ
พิมพ์ใบแจ้งความจำนง

ตรวจสอบผลการสอบคัดเลือก

 กรอกประวัติ เพื่อมอบตัว
พิมพ์ใบชำระเงิน

สรุปการรับสมัคร



80

กด กรอกประวัติ เพื่อมอบตัว

ปีการศึกษา
2565

ระบบรับสมัครนักเรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

สรุปการสมัครสอบ

ประกาศผลการสอบคัดเลือก

Administrator

Username :

Password :

system

Submit

ค้นหาข้อมูล เพื่อกรอกประวัติ มอบตัว

ประจำปีการศึกษา 2565

ค้นหาด้วยบัตร

ค้นหาข้อมูล



ค้นหาด้วยบัตร

ปีการศึกษา
2565

ระบบรับสมัครนักเรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

สรุปการสมัครสอบ

ประกาศผลการสอบคัดเลือก

Administrator

Username :

Password :

system

Submit

ค้นหาข้อมูล เพื่อกำหนดประวัติ มอบตัว

ประจำปีการศึกษา 2565

ค้นหาด้วยบัตร

เลขบัตรประชาชน :

วันเดือนปีเกิด :

ค้นหาข้อมูล

**กรอกเลขประจำตัว
ประชาชนนักเรียน 13 หลัก
และเลือกวันเดือนปีเกิด**

สรุปการสมัครสอบ

ประกาศผลการสอบคัดเลือก

Administrator

Username :

Password :

system

Submit

ค้นหาข้อมูล เพื่อกรอกประวัติ มอบตัว

ประจำปีการศึกษา 2565

ค้นหาด้วยบัตร

เลขบัตรประชาชน

วันเดือนปีเกิด :

ค้นหาข้อมูล

เลขที่ใบสมัคร

ชื่อ

สมัครเข้าศึกษาต่อ มัธยมปลาย

ประเภท Gifted นักเรียน M3

กรอกประวัติ มอบตัว



1 2 3 4 5 6 7 Finish

กรอกประวัติ เพื่อมอบตัว ของ

ข้อมูลนักเรียน

ชื่อ : เด็กหญิง นามสกุล :

เลขบัตรประชาชน : วันเกิด :

สถานที่เกิด :

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร เขต/อำเภอ : บึงกุ่ม

แขวง/ตำบล : คลองกุ่ม

เชื้อชาติ : ไทย สัญชาติ : ไทย

หมู่เลือด : น้าหนัก : 0 กก.

มีพี่น้องทั้งหมด : 0 คน เป็นบุตร

ความสามารถพิเศษ : โรคประจำตัว :

Email :

สถานภาพของบิดา มารดา : อยู่ด้วยกัน

หน้า 2

ท.ร.				
สูติบัตร				
สำนักทะเบียน		เลขประจำตัวประชาชน		
๑.๑ ชื่อตัว - ชื่อสกุล	๑.๒ เพศ	๑.๓ สัญชาติ		
๑				
๑.๕ สถานที่เกิด				
๑.๖ เป็นบุตรลำดับที่	๑.๗ ผู้ทำคลอด	๑.๘ น้าหนักแรกเกิด		
๑.๙ เพิ่มชื่อขณะเป็นบ้านเลขที่		๑.๑๐ เลขรหัสประจำบ้านที่เพิ่มชื่อ		
๒				
๒.๑ ชื่อตัว - ชื่อสกุลก่อนสมรส	๒.๒ เลขประจำตัวประชาชน	๒.๓ อายุ		
๒				
๒.๔ สัญชาติ			๒.๕ เกิดที่จังหวัด	๒.๖ ประเทศ
๒.๖ ที่อยู่				
๓				
๓.๑ ชื่อตัว - ชื่อสกุล			๓.๒ เลขประจำตัวประชาชน	๓.๓ อายุ
๓				
๓.๔ สัญชาติ			๓.๕ เกิดที่จังหวัด	๓.๖ ประเทศ
๓.๖ ที่อยู่				
๔				
๔.๑ ชื่อตัว - ชื่อสกุล			๔.๒ เลขประจำตัวประชาชน	๔.๓ อายุ
๔				
๔.๔ ที่อยู่				
๔				
๔.๕ ความเกี่ยวข้องกับเด็ก		๔.๖ หนังสือรับรองการเกิด	๔.๗ ใบรับแจ้งการเกิด	

กรอกเอกสารอ้างอิงจากสูติบัตร

ตรวจสอบ ข้อมูลให้ถูกต้อง ก่อน กดไปขั้นตอนที่ 2

1

2

3

4

5

6

7

8

Finish

กรอกประวัติ เพื่อมอบตัว ของ

ข้อมูลนักเรียน

ชื่อ :	นางสาว		นามสกุล :		ชื่อเล่น :		
เลขบัตรประชาชน :		วันเกิด :	18-12-2002				
สถานที่เกิด :	กรุงเทพมหานคร	เขต/อำเภอ :	บางเขน	แขวง/ตำบล :	ท่าแร้ง		
จังหวัด :		เชื้อชาติ :	ไทย	สัญชาติ :	ไทย	ศาสนา :	พุทธ
หมู่เลือด :	A	น้ำหนัก :	155 กก.	ส่วนสูง :	149 ซม.		
มีพี่ :	1 คน	มีน้อง :	0 คน	เป็นบุตรคนที่ :	2	มีพี่น้องเรียนที่สถานศึกษา :	1 คน
ความสามารถพิเศษ :	ร้องเพลง,เต้น,เล่นกีฬา		โรคประจำตัว :	ไม่มี			
ความพิการ :	ไม่พิการ						
Email :							

ไปขั้นตอนที่ 2 >>



ตรวจสอบ ข้อมูลให้ถูกต้อง ก่อน กดไปขั้นตอนที่ 3

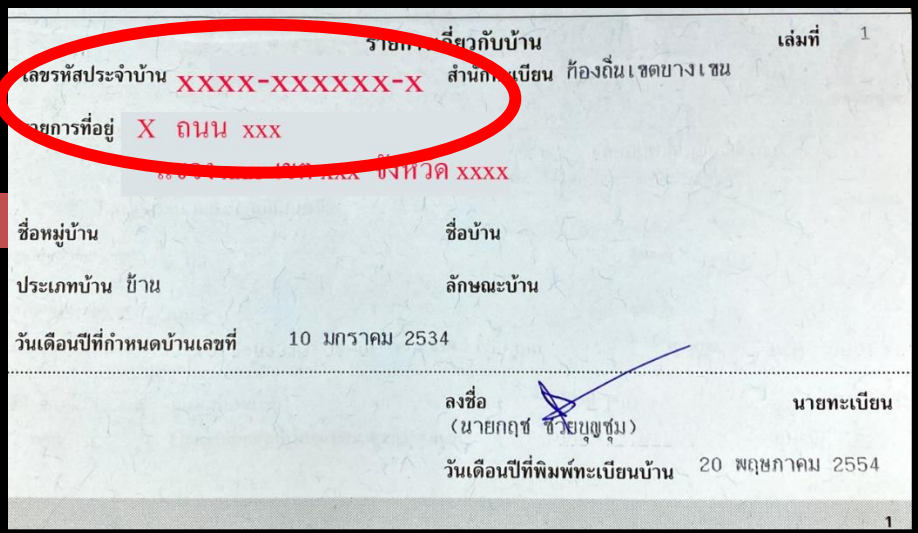
กรอกประวัติ เพื่อมอบตัว ของ น.ส.ถักรมย์
ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน

ข้อมูลตามทะเบียนบ้าน

รหัสประจำบ้าน : [redacted] เลขที่ : [redacted] ซอย : สยามธรณี
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร เขต/อำเภอ : บางเขน
รหัสไปรษณีย์ : 10220 โทรศัพท์บ้าน : [redacted]

ลักษณะที่พัก : บ้านตัวเอง ที่อยู่ปัจจุบัน ที่
รหัสประจำบ้าน : [redacted] เลขที่ : [redacted] ซอย : สยามธรณี ถนน : คูบอน 27 แยก 60
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร เขต/อำเภอ : บางเขน แขวง/ตำบล : ท่าแร่
รหัสไปรษณีย์ : 10220 โทรศัพท์บ้าน : [redacted]
โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน : [redacted] โทรศัพท์เพื่อนบ้านใกล้เคียง : [redacted]

ไปขั้นตอนที่ 3 >>



ตรวจสอบ ข้อมูลให้ถูกต้อง ก่อน กดไปขั้นตอนที่ 4

1

2

3

4

5

6

7

Finish

กรอกประวัติ เพื่อมอบตัว ของ

สถานศึกษาเดิม

โรงเรียน : นวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

เขต/อำเภอ : บึงกุ่ม

แขวง/ตำบล : คลองกุ่ม

ชั้นเรียนสุดท้าย : มัธยมศึกษาปีที่ 3

จบการศึกษาเทียบเท่าชั้น ม.3

คะแนนเฉลี่ยสะสม : 3.50

****ให้ใส่โรงเรียนที่จบ ป.6 // ม.3
โดยไม่ต้องพิมพ์คำว่าโรงเรียน****

คะแนนเฉลี่ยสะสม = ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 6 ภาคเรียน

หน้าที่ 4



**ข้อมูลจากพฟ.1
ใบแสดงผลการเรียน**

ข้อมูลนักเรียน ที่อยู่

ตรวจสอบ ข้อมูลให้ถูกต้อง ก่อน กดไปขั้นตอนที่ 5

ปีการศึกษา
2565

ระบบรับสมัครนักเรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

1 2 3 4 5 6 7 Finish

กรอกประวัติ เพื่อมอบตัว ของ

ข้อมูลบิดา

ชื่อบิดา : นามสกุล : สถานภาพ : มีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม ไม่ทราบข้อมูล
บัตรประชาชน : อายุ : ปี
เชื้อชาติ : สัญชาติ : ศาสนา :
Email :

ที่อยู่ปัจจุบัน ของบิดา (ตามทะเบียนบ้าน)

เลขที่ : หมู่ที่ : หมู่บ้าน/อาคาร :
ซอย : ถนน :
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร เขต/อำเภอ : บางเขน
แขวง/ตำบล : อนุสาวรีย์ รหัสไปรษณีย์ : 10220
โทรศัพท์บ้าน : - มือถือ :

ที่ตั้งสถานที่ทำงาน ของบิดา

อาชีพ : พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง : รายได้ต่อเดือน : บาท
สถานที่ทำงาน :
โทรศัพท์ที่ทำงาน :

อ้างอิงจากทะเบียนบ้านบิดา

ข้อมูลนักเรียน ที่อยู่ สถานศึกษาเดิม



ตรวจสอบ ข้อมูลให้ถูกต้อง ก่อน กดไปขั้นตอนที่ 6

ปีการศึกษา
2565

ระบบรับสมัครนักเรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

1 2 3 4 5 6 7 Finish

กรอกประวัติ เพื่อมอบตัว ของ

ข้อมูลมารดา

ชื่อมารดา : นามสกุล : สถานภาพ : มีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม ไม่ทราบข้อมูล
บัตรประชาชน : อายุ : ปี หมู่เลือด :
เชื้อชาติ : สัญชาติ : ศาสนา :
Email :

ที่อยู่ปัจจุบัน ของมารดา (ตามทะเบียนบ้าน)

เลขที่ : หมู่ที่ : หมู่บ้าน/อาคาร :
ซอย : ถนน :
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร เขต/อำเภอ : บางเขน
แขวง/ตำบล : อนุสาวรีย์ รหัสไปรษณีย์ : 10220
โทรศัพท์ : - มือถือ :

ที่ตั้งสถานที่ทำงาน ของมารดา

อาชีพ : รับจ้าง ตำแหน่ง :
สถานที่ทำงาน :
โทรศัพท์ที่ทำงาน :

อ้างอิงจากทะเบียนบ้านมารดา

ข้อมูลนักเรียน ที่อยู่ปัจจุบัน สถานศึกษาเดิม ข้อมูลบิดา



ตรวจสอบ ข้อมูลให้ถูกต้อง ก่อน กดไปขั้นตอนที่ 7

ปีการศึกษา
2565

ระบบรับสมัครนักเรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

1 2 3 4 5 6 7 Finish

กรอกประวัติ เพื่อบันทึก ของ

คัดลอก ข้อมูลบิดา

คัดลอก ข้อมูลมารดา

ข้อมูลผู้ปกครอง

ชื่อผู้ปกครอง :

นามสกุล :

บัตรประชาชน :

ความสัมพันธ์ :

หมู่เลือด :

Email :

ที่อยู่ปัจจุบัน ของผู้ปกครอง

เลขที่ :

หมู่ที่ :

หมู่บ้าน/อาคาร :

ซอย :

ถนน :

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

เขต/อำเภอ : บางเขน

แขวง/ตำบล : อนุสาวรีย์

รหัสไปรษณีย์ : 10220

โทรศัพท์ : -

มือถือ :

ที่ตั้งสถานที่ทำงาน ของผู้ปกครอง

อาชีพ :

รายได้ต่อเดือน : บาท

สถานที่ทำงาน :

หน้าที่ 7

ข้อมูลนักเรียน ที่อยู่ปัจจุบัน สถานศึกษาเดิม ข้อมูลบิดา ข้อมูลมารดา

กรณีมารดาหรือบิดาเป็นผู้ปกครอง

ตรวจสอบ รายละเอียดให้ถูกต้อง

**หากข้อมูลต้องการแก้ไขข้อมูลสามารถแก้ไขได้ก่อนพิมพ์ใบมอบตัว

ปีการศึกษา
2565

ระบบรับสมัครนักเรียน

โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

1 2 3 4 5 6 7 **Finish**

ตรวจสอบการกรอกประวัติ เพื่อมอบตัว ของ

[Redacted Name]

ข้อมูลนักเรียน

ชื่อ: _____ ชื่อเล่น : _____
เลขบัตรประชาชน: _____ วันเกิด : _____
สถานที่เกิด: _____ กรุงเทพมหานคร
เชื้อชาติ: _____ สัญชาติ: _____ ศาสนา: _____
หมู่เลือด: _____ น้ำหนัก: 50 กก. ส่วนสูง: 156 ซม.
มีพี่น้องทั้งหมด: _____ เป็นบุตรคนที่: _____
ความสามารถพิเศษ: _____ โรคประจำตัว: _____
Email: _____
สถานภาพของบิดา มารดา: _____

ข้อมูลบิดา

ชื่อบิดา: _____ สถานภาพ: _____
บัตรประชาชน: _____ อายุ: _____ หมู่เลือด: _____
เชื้อชาติ: _____ สัญชาติ: _____ ศาสนา: _____
Email: _____
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่: _____ โทรศัพท์ _____
บ้าน: _____ มีถือ: _____
ที่ตั้งสถานที่ทำงาน อาชีพ: _____ ตำแหน่ง: _____ รายได้ต่อเดือน: บาท สถานที่ทำงาน: _____
โทรศัพท์ที่ทำงาน: _____

ที่อยู่ปัจจุบัน

รหัสประจำบ้าน: _____
เลขที่: 41 ซอย: รามอินทรา81 ถนน: _____ โทรศัพท์ _____
รามอินทรา _____
บ้าน: _____
การเดินทางมาโรงเรียน: _____
ระยะทางจากบ้านมาถึงโรงเรียน: 0.20 กิโลเมตร
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากบ้านถึงโรงเรียน: 0.00 บาท

ข้อมูลมารดา

ชื่อมารดา: _____ สถานภาพ: _____
บัตรประชาชน: _____ อายุ: _____ หมู่เลือด: _____
เชื้อชาติ: _____ สัญชาติ: _____ ศาสนา: _____
Email: _____
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่: _____ โทรศัพท์: _____ มีถือ: _____
ที่ตั้งสถานที่ทำงาน อาชีพ: _____ ตำแหน่ง: _____ รายได้ต่อเดือน: บาท สถานที่ทำงาน: _____
โทรศัพท์ที่ทำงาน: _____

สถานศึกษาเดิม

โรงเรียน: _____
นวมินทร์ บึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร
ชั้นเรียนสุดท้าย: _____
คะแนนเฉลี่ยสะสม: 0.00

ข้อมูลผู้ปกครอง

ชื่อผู้ปกครอง: _____ บัตรประชาชน: _____
ความสัมพันธ์: _____ หมู่เลือด: _____
Email: _____
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่: _____ โทรศัพท์ : _____ มีถือ: _____
ที่ตั้งสถานที่ทำงาน อาชีพ: _____ รายได้ต่อเดือน: บาท สถานที่ทำงาน: _____

ขอยืนยันว่าข้อมูลทั้งหมด ถูกต้องและครบถ้วน

สิ้นสุดขั้นตอนการกรอกประวัติ



ตรวจสอบ รายละเอียดให้ถูกต้อง **และกดพิมพ์ใบมอบตัว

ปีการศึกษา
2565

ระบบรับสมัครนักเรียน


โรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร

1 2 3 4 5 6 7 Finish

พิมพ์ใบเพื่อมอบตัวนักเรียน

รหัสประจำตัวสอบ :		เลขบัตรประชาชน	
ชื่อ :		:	
บิดา :		มารดา :	
ผู้ปกครอง :			
ความสัมพันธ์ :			

พิมพ์ใบมอบตัว



ตรวจสอบ รายละเอียดให้ถูกต้อง

****หากข้อมูลต้องการแก้ไขข้อมูลสามารถแก้ไขได้ก่อนพิมพ์ใบมอบตัว**

เลขประจำตัว
นักเรียน

โรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร
ใบอนุญาตนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2561

รูปถ่าย

ชื่อเด็กเรียน _____ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ _____ โรงเรียน _____
เลขประจำตัวนักเรียน _____

วันที่ ๐ _____

ข้าพเจ้า(ผู้ปกครอง)
เลขบัตรประจำตัวประชาชน _____ อาชีพ _____
สถานที่ทำงาน _____ Email _____
บ้านเลขที่ _____ ซอย _____ ถนน _____
แขวง _____ เขต _____ จังหวัด _____
รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์บ้าน _____ โทรศัพท์มือถือ _____
ไปรษณีย์ _____ บ้าน _____
เกี่ยวข้องกับนักเรียน _____ รายได้ต่อเดือน _____ บาท
ขอทำทะเบียนประวัติของนักเรียนให้ไว้ต่อผู้อำนวยการโรงเรียนวัฒนาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร
ส่วน ชื่อ-สกุล _____ ชื่อ _____ เพศ _____
เกิด _____ เดือน _____ ปี 18 ธันวาคม 2545
สถานที่เกิด _____ แขวง _____ เขต _____ จังหวัด กรุงเทพมหานคร
สัญชาติ _____ เชื้อ _____ ศาสนา _____ ส่วนสูง _____ ซม. บ้านเกิด _____ ก.ก.
โรคประจำตัว _____ มีพี่น้อง _____ คน เป็นคน _____
แม่ _____ ทั้งหมด _____ คน ที่ _____
เลข _____ ความสามารถพิเศษ _____ email : _____ 45@gmail.com

ปัจจุบันอาศัยอยู่ที่ _____ รหัสประจำบ้าน _____ บ้านเลขที่ _____
ชื่อ _____ ถนน _____ แขวง _____
เขต _____ รหัสไปรษณีย์ _____ 10220
โทรศัพท์ _____
การยื่นหางาน _____ ระยะทางจากบ้านมาถึงโรงเรียน _____ กิโลเมตร
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากบ้านถึงโรงเรียน _____ บาท

สถานการณ์ของบิดา - มารดา
 อยู่ด้วยกัน แยกกันอยู่ หย่าร้าง
 บิดาถึงแก่กรรม มารดาถึงแก่กรรม บิดาหรือมารดาหรือทั้งสองถึงแก่กรรม
 บิดาแต่งงานใหม่ มารดาแต่งงานใหม่ บิดาและมารดาแต่งงานใหม่

สถานศึกษาเดิม _____ ชั้นเรียน _____
เลข _____ โรงเรียน _____ รหัสประจำตัวนักเรียน _____
แขวง _____ เขต _____ จังหวัด _____ กรุงเทพมหานคร

(หน้า 1/2)

(หน้า 2/2)

ชื่อบิดา _____ มารดา _____ ปี _____ รายได้ต่อเดือน _____ บาท
เลขบัตรประจำตัวประชาชน _____ อาชีพ _____ หมู่ _____
เลข _____

สัญชาติ _____ เชื้อ _____ ศาสนา _____ ตำแหน่ง _____
สถานที่ทำงาน _____ โทรศัพท์ _____
ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อ บ้านเลขที่ _____ ซอย _____
ได้) _____ ถนน _____
แขวง _____ เขต _____
จังหวัด _____ ไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์บ้าน _____
โทรศัพท์มือถือ _____ Email _____

ชื่อ _____ รายได้ต่อเดือน _____ บาท
เลขบัตรประจำตัวประชาชน _____ อาชีพ _____ หมู่ _____
เลข _____

สัญชาติ _____ เชื้อ _____ ศาสนา _____ ตำแหน่ง _____
สถานที่ทำงาน _____ โทรศัพท์ _____
ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อ บ้านเลขที่ _____ ซอย _____
ได้) _____ ถนน _____
แขวง _____ เขต _____
จังหวัด _____ ไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์บ้าน _____
โทรศัพท์มือถือ _____ Email _____

ได้รับคัดเลือกเข้าเป็นนักเรียน

บิดา _____
ใน โรงเรียน วัฒนาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร เริ่มเรียนแล้ว ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะเป็นผู้ปกครอง คอย
กวดขัน และเอาใจใส่ให้

ตั้งใจศึกษาเอาใจใส่ต่อการเรียนให้ดียิ่งกว่าคนอื่น และจะอบรม
ฝึกนิสัยดีตลอด

ไม่ประพฤติตนและปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ วินัย ของโรงเรียน ของทางโรงเรียนเป็นอย่างดี ทุกประการ ทั้งจะเป็นผู้
ปฏิบัติหรือคำใช้ต่างต่าง ๆ

ผู้ปกครองเรียนให้เพียงพอ ตามระเบียบและข้อบังคับของโรงเรียน ข้าพเจ้ายินดีมอบนักเรียนในความ
ปกครอง ของข้าพเจ้าไว้ดำเนินการ

การลงทะเบียนชื่อผู้บังคับผู้ปกครอง หากกรรทำผิดตลกฎระเบียบ วินัย ข้อบังคับของโรงเรียน ขอให้โรงเรียนได้
ดำเนินการลงโทษตาม
กฎระเบียบของโรงเรียนตามควรแก่กรณี

ข้าพเจ้าได้สำนึกความห่วงใยของครู คณาจารย์แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

และชื่อ _____ ผู้ปกครอง _____
(_____)
0

เอกสารที่ใช้ในการมอบตัว

ส่วนเงินจำนวนเท่าใด

รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
 ป.05 (ฉบับสำเนา) / ป.พ.1 (ฉบับสำเนาทำหนังสือ) จำนวน 2 ฉบับ
 ส.ค.บ.
 ทะเบียนบ้าน (ฉบับสำเนา) ของนักเรียน จำนวน 1 ฉบับ
 ทะเบียนบ้าน (ฉบับสำเนา) ของบิดา จำนวน 1 ฉบับ
 ทะเบียนบ้าน (ฉบับสำเนา) ของมารดา จำนวน 1 ฉบับ
 ทะเบียนบ้าน (ฉบับสำเนา) ของผู้ปกครอง กรณีไม่มีบิดา
มารดา จำนวน 1 ฉบับ
 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ, ส.ค.บ.ของนักเรียน, บิดา มารดา (ถ้ามีชื่อ)
จำนวน 1 ฉบับ
 เงิน 1

เอกสารครบ
 เอกสารไม่ครบ
 ส่วนค่าเอกสารมาไว้รับ
 ที่ _____
 และชื่อ _____
 (เจ้าหน้าที่)

พิมพ์

รวม: หน้ากระดาษ 2 หน้า

ปลายทาง: HP LaserJet 5200 Serie...

หน้า: ทั้งหมด
 เช่น 1-5, 8, 11-13

จำนวนชุด:

รูปแบบ:

ขนาดกระดาษ:

ระยะขอบ:

คุณภาพ:

ปรับขนาด:

ตัวเลือก: กราฟิกพื้นหลัง

[การตั้งค่าขั้นสูง](#)

พิมพ์โดยใช้ช่องโต้ตอบของระบบ... (Ctrl+Shift+P)

(หน้าที่ 2/2)

ชื่อบิดา _____ อายุ 53 ปี รายได้เดือน 20,000.00 บาท
 เลขที่บัตรประชาชน _____ ประชาชน อาชีพ รับจ้าง หมู่ _____ เลือด A

สัญชาติ ไทย _____ ชื่อ _____ สาขา พยาบาล ตำแหน่ง _____
 สถานที่ _____ โทรศัพท์ _____
 บ้าน _____ โทรศัพท์ _____
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อ บ้านเลขที่ _____ ซอย สยามสตรี _____
 ได้) _____ เขต บางเขน
 ถนน _____ แขวง บางรังสิต _____ รหัส _____
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร _____ ไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์บ้าน _____
 โทรศัพท์มือถือ _____ Email _____

ชื่อ _____
 มารดา _____ อายุ 43 ปี รายได้เดือน 0.00 บาท
 เลขที่บัตรประชาชน _____ ประชาชน อาชีพ แม่บ้าน หมู่ _____ เลือด O

สัญชาติ ไทย _____ ชื่อ _____ สาขา พยาบาล ตำแหน่ง _____
 สถานที่ _____ โทรศัพท์ _____
 บ้าน _____ โทรศัพท์ _____
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อ บ้านเลขที่ _____ ซอย สยามสตรี _____
 ได้) _____ เขต บางเขน
 ถนน _____ แขวง บางรังสิต _____ รหัส _____
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร _____ ไปรษณีย์ 10220 โทรศัพท์บ้าน _____
 โทรศัพท์มือถือ _____ Email _____

บิดี _____ ได้บันทึกชื่อเข้าเป็น _____
 ชื่อเรียน _____
 ใน โรงเรียน นาวิกรมราชภัฏ กรุงเทพมหานคร เรียนจบแล้ว ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะเป็นผู้ปกครอง คอย
 กำกับ ดูแล และเอาใจใส่ให้ _____
 ตั้งใจศึกษาเอาใจใส่ต่อการเรียนให้ดีอย่างสม่ำเสมอ และจะอบรม
 สักเล็งสั่งสอน _____
 ไม่ประพฤติและปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ วัณย ข้อบังคับ ของทางโรงเรียนเป็นอย่างดี ทุกประการ ทั้งจะเป็นผู้
 รับผิดชอบเรื่องค่าใช้จ่ายต่าง ๆ _____
 อุปกรณ์การเรียนให้เพียงพอ ตามระเบียบและข้อบังคับของโรงเรียน ข้าพเจ้ายินยอมขอกู้เรียนในความ
 ปกครอง ของข้าพเจ้าให้ดำเนิน _____
 การตามระเบียบข้อบังคับทุกประการ หากกระทำผิดกฎระเบียบ วัณย ข้อบังคับของโรงเรียน ขอให้โรงเรียนได้
 ดำเนินการลงโทษตาม _____
 กฎระเบียบของโรงเรียนตามควรแก่กรณี _____
 ข้าพเจ้าได้ผ่านข้อความทั้งหมดถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ _____
 ผู้ปกครอง _____
 _____)
 0

สำเนาเงินนำที่

เอกสารที่ใช้ในการมอบตัว

- รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- บ.05 (ฉบับสำเนา) / บ.ท.1 (ฉบับสำเนาหน้าหลัง) จำนวน 2 ฉบับ
- สติบัตร
- ทะเบียนบ้าน (ฉบับสำเนา) ของบิดีเรียน จำนวน 1 ฉบับ
- ทะเบียนบ้าน (ฉบับสำเนา) ของบิดา จำนวน 1 ฉบับ
- ทะเบียนบ้าน (ฉบับสำเนา) ของมารดา จำนวน 1 ฉบับ
- ทะเบียนบ้าน (ฉบับสำเนา) ของผู้ปกครอง กรณีไม่ใช่บิดา มารดา จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ,สกุลของบิดีเรียน,บิดา มารดา (ถ้าเปลี่ยน) จำนวน 1 ฉบับ
- อื่น ๆ _____

เอกสารครบ
 เอกสารไม่ครบ

กำหนดนำเอกสารมาไว้ในวันที่ _____ / _____ / _____

ลงชื่อ _____
 (เจ้าหน้าที่)

รายละเอียดเพิ่มเติม

การจัดทำใบมอบตัว

- ✓ ใบมอบตัวจะต้อง **ติดรูปถ่ายชุดนักเรียน**รูปโรงเรียนเดิมได้**
- ✓ ใบมอบตัวจะต้องจัดพิมพ์ **สองหน้า (พิมพ์แบบหน้า-หลัง) เท่านั้น**
- ✓ **ห้ามขีดเขียนแก้ไขข้อมูลด้วยปากกา จะต้องแก้ไขข้อมูลในระบบเท่านั้น**
- ✓ ใบมอบตัวให้บุคคลที่พามอบตัวลงชื่อในใบมอบตัวต่อหน้าคณะกรรมการ **ตรวจหลักฐาน**



ขั้นตอนที่ 4

- จำราคาบำรุงการศึกษา



ขั้นตอนการมอบตัวนักเรียนเข้าศึกษาต่อ

ประจำปีการศึกษา 2567



1 คัดกรองเอกสารการมอบตัว

2 ตรวจสอบร่างกายนักเรียน

3 ตรวจสอบเอกสารการมอบตัว

4 ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา

เรียนปรับพื้นฐาน : 23 เมษายน – 2 พฤษภาคม 2567

การจัดเตรียมและเรียงเอกสารในวันมอบตัว ดังนี้ (**นำฉบับจริงมาแสดงด้วย)

1. ใบมอบตัว พิมพ์ด้านหน้า-หลัง ในใบเดียวกัน *ติดรูปถ่าย 1.5 นิ้ว จำนวน 2 ฉบับ

2. สำเนาใบ ปพ.1 : ใบแสดงการจบการศึกษา ** จำนวน 2 ฉบับ

3. สำเนาใบสูติบัตรของนักเรียน ** จำนวน 1 ฉบับ

4. สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน ** จำนวน 1 ฉบับ

5. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา ** จำนวน 1 ฉบับ

6. สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา ** จำนวน 1 ฉบับ

7. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา มารดาเป็นผู้มามอบตัว) ** จำนวน 1 ฉบับ

8. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล นักเรียน บิดา มารดา (ถ้ามีการเปลี่ยน) ** จำนวน 1 ฉบับ

9. เอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองคนต่างด้าว (พาสปอร์ต) ** จำนวน 1 ฉบับ

10. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียน จำนวน 1 ฉบับ

รับรองสำเนาทุกฉบับ ยกเว้นใบมอบตัวต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าคณะกรรมการมอบตัว

